

LUTin tohtorikoulutuksen toimintaperiaatteet

Valintaprosessi ja valintakriteerit

- Valintaprosessi on yhteneväinen koko yliopistossa.
- Valintakriteerit ovat läpinäkyvät ja potentiaalisten hakijoiden saatavilla opiskelijoille suunnatulla verkkosivustolla.

Ohjaus

- Hyvä ohjaus tukee tohtoriopiskelijaa, sitoo hänet akateemiseen yhteisöön ja edesauttaa väitöskirjojen ja tutkimuksen laatua.
- Yliopisto järjestää ohjaajakoulutusta vuosittain.
- Tohtoriopiskelijalle määrätään vähintään kaksi ohjaajaa. Vähintään kahden ohjaajan vaatimus koskee 1.1.2022 alkaen jätettyjä jatko-opiskeluhakemuksia sekä tapauksia, joissa ohjausjärjestelyihin tehdään muutoksia opintojen aikana.
- Ohjaajavalinnoissa kiinnitetään huomiota ohjausresurssien saatavuuteen ja riittävään tutkimusalan tuntemukseen.
- Suositus ohjattavien määrästä per ohjaaja on enintään 10 opiskelijaa. Määrä yksinomaan ei kuitenkaan ole ratkaiseva, vaan ohjausprosessin sujuvuus.
- Ohjaussuunnitelma on osa [jatko-opintosuunnitelmaa](#), jonka jokainen hakija laatii hakuvaiheessa yhdessä tulevien ohjaajiensa kanssa. Suunnitelmassa sovitaan opiskelijan ja ohjaajien oikeuksista, velvollisuuksista sekä ohjaukseen liittyvistä käytännön asioista.
- Ohjaajat välittävät ohjattavilleen tiedon tutkimusprosessiin liittyvistä velvollisuuksista ja eettisistä menettelytavoista.
- Ohjaajat ja opiskelija käyvät vähintään kaksi kertaa vuodessa ohjauskeskustelun, jonka yhteydessä opiskelija esittää ajantasaisen opinto- ja tutkimussuunnitelman. Keskusteluissa käydään läpi opiskelijan eteneminen, sovitaan tavoitteista seuraavalle tarkastelujaksolle sekä sovitaan seuraavan tapaamisen ajankohta. Ohjauskeskustelussa voidaan hyödyntää [väitöskirjan arviointimatriisia](#).
- Tohtorihjelmat/tiedekunnat ilmoittavat LUT-tohtorikouluun ohjaajien tulevasta eläköitymisestä ai siirtymisestä muun työnantajan palvelukseen. Tämä tulee tehdä ohjaajan vielä toimiessa LUTissa, jotta ohjauksen jatkuvuus voidaan taata uusin ohjausjärjestelyin.

Opintojen seuranta ja tuki

- Tohtoritutkinnon tavoitteellinen suoritus aika yliopistossa on 3–4 vuotta, jonka mukaisesti opinnot aikataulutetaan.

- 1.1.2022 alkaen jatkotutkinnot voivat sisältää enintään seitsemän vuotta vanhoja opintosuorituksia. Tohtoriohjelman johtaja voi päättää tästä pidemmästä voimassaolosta. Täydentävät opinnot eivät vanhene.
- Osa-aikainen opiskelu on myös mahdollista. Siinä tapauksessa opinnot suunnitellaan niin, että niiden yhteenlaskettu aika vastaa 3–4 neljän vuoden kokopäiväistä opiskelua. Suunnitelmassa tulee huomioida opintojen vanheneminen.
- Opiskelija ylläpitää henkilökohtaista opintosuunnitelmaansa Sisussa. Lopullinen opintojen tarkistaminen valmistumista varten tehdään LUT-tohtorikoulussa ennen väitösprosessin käynnistämistä.
- Jatko-opiskelijan katsotaan olevan passiivinen, mikäli jatko-opinnot ja tutkimustyö eivät ole edenneet sovitusti tarkasteluajankohtaa edeltävän kahden vuoden aikana. Ennen ohjaussuhteen aktivoimista ohjaaja voi edellyttää opiskelijalta päivitettyä jatko-opintosuunnitelmaa aikataulutuksineen.
- Tohtoriopiskelijoiden verkottumista tuetaan mm. järjestämällä yliopistossa kaikille yhteisiä opintoja ja tapahtumia sekä tohtoriohjelmien kansallisen yhteistyön avulla.
- Jatko-opiskelijoiden kansainvälistymisen tehostamiseksi LUT-tohtorikoulu suosittelee mm. yhteisjulkaisuja, yhteisohjausjärjestelyjä, opintojen suorittamista partneriyliopistoissa sekä tutkijavierailuja.
- Kaikki tohtoriopintoja koskeva hakijoiden ja opiskelijoiden ohjeistus on [opiskelijoille suunnatulla verkkosivustolla](#) sekä suomeksi että englanniksi. Ohjaajien ohjeistus on koottu [LUTin intrasivustolle](#) (osio Koulutus-Tohtorikoulutus).
- LUT-tohtorikoulu tarjoaa opintopalvelut tohtoriopintoihin hakeutuville ja kaikille tohtoriopiskelijoille. Tohtorikoulu toimii yhteistyössä tiedekuntien johdon ja ohjaajien kanssa sekä tuottaa tarvittavaa tietoa opintojen ja väitösprosessien seuraamisen mahdollistamiseksi mm. DOCIS-järjestelmän avulla. DOCIS tukee ohjausta ja seurantaa integroimalla opintojen, tutkimuksen ja julkaisujen etenemisen, tohtoriopiskelijan ja kaikkien ohjaajien väliset ohjaustapaamiset sekä väitösprosessin tärkeimmät vaiheet.

Hyvä tieteellinen käytäntö

- Yliopistossa on tarjolla tutkimuseettikan ja avoimen tieteen koulutusta opiskelijoille ja ohjaajille.
- Hyvän tieteellisen käytännön periaatteet ja esteellisyysasiat huomioidaan väitöskirjaprosessin kaikissa vaiheissa.
- Ennen artikkelin kirjoittamista kirjoittajat sopivat periaatteet sille, miten yhteisartikkelin kirjoittajat määräytyvät.
- Aineistojen käytöstä ja avoimuudesta sovitaan yhdessä niiden tuottamiseen osallistuneiden kanssa.
- Ensisijainen vastuu väitöskirjan tekstistä, taulukoista, kuvista, lähdeviitteistä jne. on väitöskirjan tekijällä.
- Hyvän tieteellisen käytännön loukkausepäilyiden käsittelyssä käytetään [Tutkimuseettisen neuvottelukunnan ohjetta hyvästä tieteellisestä käytännöstä ja sen loukkausepäilyjen käsittelemisestä](#).
- Yliopisto tarjoaa tukea [ihmistieteiden eettiseen ennakoarvointiin sekä tutkimuslupiin](#) liittyvissä kysymyksissä.

Palaute

- Opintojaksopalautetta kerätään automaattisesti kaikista Sisussa olevista opintojaksoista.
- Valmistumisen yhteydessä jokaisella tohtoriopiskelijalla on mahdollisuus antaa palautetta tohtorikoulutuksesta ja LUTin palveluista.
- Palautetta saadaan myös tohtorikoulutusfoorumin jäsenenä olevien tohtoriopiskelijoiden kautta.
- Ohjaukseen liittyvistä haasteista tulee keskustella ensin opiskelijan ja ohjaajien kesken. Seuraavaksi asioita voidaan käsitellä tohtoriohjelman johtajan ja tarvittaessa dekaanin kanssa. Yliopistotasolla jatkotutkintokoulutuksesta vastaa LUT-tohtorikoulun johtaja eli provost.¹
- Mahdolliset opintoihin liittyvät viralliset oikaisupyynnöt ja valitukset käsitellään [LUTin tutkintosäännön](#) mukaisesti.

Laadunhallinta

- Yliopistotasolla jatkotutkintokoulutuksesta vastaa LUT-tohtorikoulun johtaja eli provost.
- Yliopistossa on yhteiset [väitöskirjoja koskevat ohjeet](#).
- Kaikkien väitöskirjojen käsikirjoitukset käsitellään yliopiston väitöskirjalautakunnassa ennen päätöstä esitarkastusprosessin aloittamisesta ja esitarkastajien määräämistä yliopiston valintaperiaatteiden mukaisesti.
- LUT-tohtorikoulu vastaa tohtorikoulutusta koskevien palautteiden käsittelystä. Tarvittaessa ne viedään tohtorikoulutusfoorumin käsittelyyn.
- Tohtorikoulutusta kokonaisuutena arvioidaan osana yliopiston laadunhallintajärjestelmän arviointia.

^[1] Työsuhteeseen liittyvissä haasteissa ensimmäisenä kontaktina on esimies, sen jälkeen esimiehen esimies ja tarvittaessa dekaani. Yliopistotasolla palvelussuhdeasioista vastaa HR-johtaja.

Päätös 29.5.2026, 78/2026

Mari Kallioinen-Mänttari, provost

Principles of Doctoral Education at LUT

Admission procedure and criteria

- The procedure follows the same basic steps in all schools.
- The admission criteria are transparent and informed to potential applicants on the website for students

Supervision

- Good supervision supports the doctoral student, makes them part of the academia, and improves the quality of dissertations and research.
- The university organizes training for supervisors annually.
- At least two supervisors are appointed for each doctoral student. The requirement for having at least two supervisors is applied to doctoral study right applications submitted on January 1, 2022, and after that. In addition, the requirement is applied to cases where changes are made in supervisor arrangements during studies.
- When appointing supervisors, it is essential to pay attention to adequate supervision resources and expertise in the research field.
- The recommended number of doctoral students per supervisor is no more than 10 students. However, the number alone is not decisive; the key factor is the smooth functioning of the supervision process.
- A supervision plan is one part of [the doctoral study plan](#) that each applicant compiles with the supervisors-to-be. In the plan the student and the supervisors agree on each party's rights, obligations, and practical issues regarding supervision.
- It is the supervisors' duty to ensure that the doctoral student is familiar with the obligations and ethical practices related to the research process.
- At least twice a year the supervisors and the doctoral student have a target discussion, in which the student presents the updated study and research plan. The supervisors and the student also go through the progress made and agree on future targets for the next period. In addition, an appointment for the next target discussion is fixed. [A doctoral research assessment tool](#) is a helpful tool to use in target discussions.
- Doctoral programmes/schools inform LUT Doctoral School well in advance if a supervisor is about to retire or to move to another university. It is important to ensure the continuation of supervision by appointing a new supervisor early enough.

Monitoring and support of studies

- The target time for completing doctoral studies is 3-4 years, according to which studies are scheduled.
- From January 1, 2022, onwards the study attainments included in a doctoral degree may date back no more than seven years. On special grounds, the head of the

doctoral programme may decide to approve older study attainments. Supplementary studies will not expire.

- Part-time studying is also possible, in which case the duration of the studies is to be tailored to correspond to 3-4 years of full-time study. The study plan is to be made so that expiry of studies after seven years is considered.
- The student maintains the personal study plan in Sisu. The final check of the studies to be included in the doctoral degree for graduation is done by LUT Doctoral School before the beginning of the dissertation process.
- The student is regarded as passive if the student's doctoral studies and research work have not proceeded as agreed in the two previous years. Before re-activating the supervision relationship, the supervisor may require the student to submit an updated and scheduled doctoral study plan.
- LUT Doctoral School supports the networking of doctoral students for example by offering joint courses and workshops. Doctoral programmes promote networking through cooperation with their national networks.
- To enhance the internationalization of doctoral students LUT Doctoral School recommends for example joint publications, joint supervision arrangements, studying at a partner university and participating in research exchange visits.
- All information on doctoral education including the application process is available in Finnish and English [on the website for students](#). Guidance for supervisors is available [on LUT intranet](#) (section Education – Doctoral education).
- LUT Doctoral School offers study services and guidance for all doctoral applicants and students. LUT Doctoral School works in close cooperation with the school management and supervisors. In addition, it produces information for the follow-up of studies and dissertation processes, for example with the help of DOCIS-system. DOCIS supports supervision and monitoring by integrating the progress of studies, research and publications, supervisor meetings between the doctoral student and all supervisors, as well as the key stages of the dissertation process.

Responsible conduct of research

- The university offers training in research integrity and open science both for students and supervisors.
- The principles of responsible conduct of research and possible conflicts of interest must be followed at all stages of the dissertation process.
- Agreeing on the principles used to determine the right to authorship for co- or multi-authored articles must take place before the writing process starts.
- The use of data and its openness must be agreed on together with those who have contributed to producing the data.
- The primary responsibility for the dissertation, its text, figures, tables, and references etc. rests with the author of the dissertation.
- In handling alleged violations of responsible conduct of research, the university observes the research integrity guidelines prepared by the Finnish National Board on Research Integrity TENK ([The Finnish Code of Conduct for Research Integrity and Procedures for Handling Alleged Violations of Research Integrity in Finland](#))
- The university gives support in questions related to [ethical review in human sciences and research permits](#).

Feedback

- Course feedback is collected automatically for all courses available in Sisu.
- In connection with the graduation process each doctoral graduate has the possibility to give feedback on doctoral education and services offered by LUT University.
- Feedback is also obtained through doctoral students who are members of the doctoral education leadership forum.
- Possible challenges in supervision should be discussed first together with the doctoral student and supervisors. The next step will be the head of the doctoral programme and, if necessary, the dean of the school. At the university level the contact person is the head of LUT Doctoral School, i.e. Provost.¹
- Possible requests for rectifications or complaints regarding studies are handled according to the [LUT Degree Regulations](#).

¹ In issues regarding employment relationships the first contact is the supervisor, then the supervisor's supervisor and if necessary, the dean. At the university level the person responsible for personnel matters is the HR-director.

Quality management

- At the university level, responsibility for doctoral education lies with the head of LUT Doctoral School, i.e. the Provost.
- The university has common [dissertation regulations](#).
- All dissertation manuscripts are handled at the Dissertation Committee of LUT University before making the decision on starting the examination process and appointing preliminary examiners according to LUT selection principles.
- LUT Doctoral School is responsible for processing feedback related to doctoral education. If necessary, the feedback is handled at a meeting of the doctoral education leadership forum.
- The quality assessment of doctoral education is part of the external quality system audit of LUT University.

Decision 29.5.2026, 78/2026

Mari Kallioinen-Mänttari, Provost